

Утверждаю
Директор ОГБУ «ЦСП
Белгородской области»



Е.Э. Шеенко

« 03 » февраля 20 20 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе высшего спортивного мастерства и подготовки спортивного резерва ОГБУ «ЦЕНТР СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ»

I. Общее положения

1.1. Положение об отделе высшего спортивного мастерства и подготовки спортивного резерва ОГБУ «ЦСП Белгородской области» определяет организацию работы и комплектацию отдела в области обеспечения деятельности ОГБУ «ЦСП Белгородской области».

1.2. Отдел высшего спортивного мастерства и подготовки спортивного резерва ОГБУ «ЦСП Белгородской области» (далее – отдел) является структурным подразделением ОГБУ «ЦСП Белгородской области» и подчиняется директору «ЦСП Белгородской области».

1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется Федеральными законами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Правительства Российской Федерации, законами Белгородской области, Уставом ОГБУ «ЦСП Белгородской области» и иными нормативно-правовыми актами, относящимися к деятельности отдела.

II. Основные цели и задачи отдела

Основными целями деятельности отдела является:

- обеспечение подготовки спортивных сборных команд Белгородской области по различным видам спорта.
- организация и проведение официальных региональных физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

Основными задачами отдела являются:

2.1. Обеспечение целенаправленной подготовки спортивного резерва по различным видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта.

2.2. Организация тренировочных мероприятий на основе разработанных программ спортивной подготовки по видам спорта.

2.3. Участие в организации и проведении спортивных соревнований и спортивно-массовых мероприятий.

2.4. Обеспечение участия спортсменов Учреждения в официальных спортивных мероприятиях.

2.5. Организация и проведение спортивно-массовой работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения.

2.6. Ведение систематического учета, анализа, обобщение результатов работы.

2.7. Пропаганда олимпийского движения и достижений спортсменами области, в средствах массовой информации.

2.8. Использование в своей работе наиболее эффективных методов и средств спортивной подготовки спортсменов.

2.9. Селекционный отбор одарённых детей по направлению «Спорт», представление кандидатур одарённых детей для включения в спортивные сборные команды.

2.10. Ведение документации в соответствии с действующим законодательством.

III. Функции отдела

Функции отдела определяются в соответствии с целями и задачами:

- подготовка предложений по развитию системы подготовки спортивного резерва в Белгородской области;
- обеспечение подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд региона;
- участие в организации тренировочных мероприятий;
- сбор и обработка информации о новых методиках, технологиях организации тренировочного и соревновательного процессов;
- участие в формировании календарного плана спортивных и физкультурных мероприятий региона;
- организация и проведение официальных физкультурно-спортивных мероприятий на территории региона;
- анализ деятельности организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва;
- анализ результативности выступлений спортивного резерва на спортивных мероприятиях;
- оказание практической помощи во внедрении новых тренировочных технологий и методик в деятельность тренеров;

- обеспечение наградной атрибутикой официальных физкультурных и спортивных мероприятий;
- подготовка информационной продукции в пределах своей компетенции;
- представительство спортсменов от Белгородской области в составах спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта;
- формирование календарного плана областных физкультурных и спортивных мероприятий, организация их проведения;
- представление спортсменов и тренеров, осуществляющих спортивную подготовку, к почетным званиям, наградам, премиям и иным формам поощрения в области физической культуры и спорта Белгородской области;
- информационное обеспечение региональных официальных физкультурных и спортивных мероприятий;
- мониторинг и анализ деятельности спортивных сборных команд Белгородской области;
- анализ деятельности региональных спортивных федераций в рамках формирования спортивных сборных команд области;
- организация материально-технического обеспечения, в том числе обеспечение спортивной экипировкой спортсменов спортивных сборных команд Белгородской области;
- проведение старшими тренерами и тренерами спортивных сборных команд Белгородской области по видам спорта селекционного отбора одарённых детей по направлению «Спорт», представление кандидатур одарённых детей для включения в спортивные сборные команды региона;
- организация развития национальных видов спорта, в том числе контроль порядка проведения спортивных мероприятий по национальным видам спорта, развивающимся в Белгородской области;
- взаимодействие с организациями по развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта в Белгородской области;
- оказание содействие развитию школьного спорта, студенческого спорта на территории Белгородской области;
- участие в осуществлении пропаганды физической культуры, спорта и здорового образа жизни на территории Белгородской области;
- взаимодействие с министерством спорта Белгородской области в рамках развития физической культуры и спорта в регионе.

IV. Организация деятельности отдела

4.1. Положение об отделе, структура отдела утверждаются директором Учреждения.

4.2. Должностные обязанности специалистов отдела утверждаются директором Учреждения.

4.3. Руководителем отдела является заместитель директора, который руководит деятельностью отдела, несет персональную ответственность за своевременное и качественное выполнение возложенных на отдел задач и функций, состояние трудовой дисциплины.

4.4. Отдел формируется из специалистов, на которых распространяются все гарантии, права, обязанности, ограничения, установленные действующим законодательством.

4.5. Специалисты отдела назначаются и освобождаются от должности приказом директора Учреждения, права и обязанности которых определяются должностными инструкциями.

4.6. Деятельность отдела осуществляется в соответствии с планом работы ОГБУ «ЦСП Белгородской области».

4.7. Планы и отчеты отдела утверждаются директором Учреждения.

V. Ответственность

5.1. Отдел несет ответственность за своевременное и качественное исполнение возложенных на него задач и функций, состояние трудовой и производственной дисциплины, а также за использование в необходимых случаях предоставленных ему прав.

5.2. Заместитель директора несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел задач.

5.3. Степень ответственности специалистов отдела определяется должностными инструкциями и действующим законодательством.