

От работодателя:

Директор ОГБУ

«ЦСП Белгородской области»

Е.Э.Шеенко

“16” марта 2020 г.



От работников:

Председатель профкома

ОГБУ «ЦСП

Белгородской области»

Н.С. Середа

“16” марта 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации работы по охране труда
в ОГБУ «ЦСП Белгородской области»**

г. Белгород 2020

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Трудовым Кодексом РФ, другими нормативными правовыми актами федерального и областного уровней.

1.2. Положение устанавливает систему организации работы по охране труда в ОГБУ «ЦСП Белгородской области» (далее по тексту - Учреждение), а также функции и обязанности должностных и других лиц в этой работе, направленной на создание условий труда, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности и в связи с ней.

1.3. Главной целью управления охраной труда и обеспечения безопасности жизнедеятельности в Учреждении является сохранение жизни и здоровья работников в процессе труда.

1.4. Управление охраной труда и обеспечением безопасности тренировочного процесса основано на выполнении следующих функций управления:

- прогнозирование; - планирование;
- организация; - координация;
- стимулирование; - контроль;
- учет; - анализ.

1.5. Положение обязательно для исполнения всеми работниками Учреждения.

2. Управление охраной труда и обеспечением безопасности .

2.1. Система управления охраной труда направлена на обеспечение охраны труда и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности, профилактику травматизма, профессиональной заболеваемости и несчастных случаев.

2.2. Учреждение в рамках своих полномочий обеспечивает:

- организацию, координацию и контроль работы за соблюдением работниками законодательных и иных нормативно - правовых актов по охране труда ;
- финансирование мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда и учебы в соответствии с законодательными и иными нормативно - правовыми актами по охране труда и здоровья;
- в установленном порядке разработку, утверждение и пересмотр инструкций по охране труда и обеспечению безопасности для работников;
- выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда в соответствии с государственными нормативными требованиями в целях осуществления сотрудничества работодателя и работников общественного контроля по вопросам охраны труда и безопасности в процессе трудовой деятельности;
- безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений;
- в установленном порядке обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, прохождение работниками стажировки на рабочих местах и проверку их знаний требований охраны труда;

- недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение, инструктаж, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;
- недопущение работников к выполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров или при наличии у них медицинских противопоказаний;
- проведение контроля за обеспечением безопасных условий , за состоянием условий труда на рабочих местах;
- проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований) работников, внеочередных медицинских осмотров (обследований) работников по их просьбам;
- информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
- предоставление органам государственного управления охраной труда, органам государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;
- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
- организацию и проведение расследования в установленном Правительством Российской Федерации порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний ;
- обучение и проверку знаний требований охраны труда руководителей и повышение квалификации работников служб охраны труда в установленные сроки;
- организацию обучения по охране труда отдельных категорий застрахованных лиц за счет средств фонда социального страхования;
- санитарно-бытовым и лечебно-профилактическим обслуживанием работников в соответствии с требованиями охраны труда;
- предоставление беспрепятственного допуска должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации для проведения проверок условий и охраны труда, соблюдения установленного порядка расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- выполнение предписаний представителей органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и рассмотрение представлений уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда трудового коллектива об устраниении выявленных нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;
- обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- другие функции по вопросам охраны труда и обеспечения безопасности в пределах компетенции Учреждения.

3. Организация работы по охране труда в Учреждении

3.1. Обеспечение безопасных условий и охраны труда, управление охраной труда в Учреждении осуществляет ее директор. Для организации работ по охране труда директор Учреждения создает комиссию по охране труда, которая подчиняется непосредственно директору Учреждения или по его поручению его заместителю.

3.2. Деятельность по охране труда в организации осуществляется в соответствии с действующим законодательством и в порядке, предусмотренном нормативно - правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда.

3.3. Организация работ по охране труда заключает следующие направления:

- обеспечение безопасной организации труда (безопасной организации производства, безопасного состояния зданий, сооружений и территории организаций, безопасного обслуживания и содержания рабочих мест, обучение работников охране труда ;
- обеспечение благоприятных санитарно - гигиенических условий труда;
- обеспечение благоприятных психофизиологических условий труда, режимов труда и отдыха.

3.4. Оценка деятельности указанных направлений осуществляется по следующим видам работ:

- деятельность по проведению аттестации рабочих мест по условиям труда;
- деятельность специалиста по охране труда и комиссии по охране труда;
- организация обучения, проведения инструктажа и проверки знаний правил, норм и инструкций по охране труда;
- планирование и реализация мероприятий по охране труда;
- деятельность уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда трудового коллектива;
- организация безопасного выполнения работ с повышенной опасностью.

3.5. Основными критериями эффективности организации проведения работ по охране труда являются:

- степень соответствия условий труда нормативным требованиям;
- уровень производственного травматизма;
- уровень организации работ по охране труда в организации.

3.6. В Учреждении (при условии численности работников более 10) создаётся комиссия по охране труда. В её состав на паритетной основе входят представители работодателя, и уполномоченные работники трудового коллектива.

3.7. Комиссия по охране труда организует разработку раздела коллективного договора (соглашения) об охране труда, совместные действия работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, а также

проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах и информирование работников о результатах указанных проверок.

4. Распределение должностных обязанностей по охране труда среди работников Учреждения.

4.1. Директор Учреждения:

- Организует работу по созданию и обеспечению условий проведения образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде, межотраслевыми, ведомственными нормативными документами и иными локальными актами по охране труда и Уставом Учреждения.
- Обеспечивает безопасную эксплуатацию инженерно-технических коммуникаций оборудования и принимает меры по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда. Своевременно организует осмотры и ремонт зданий и помещений Учреждения.
- Назначает приказом ответственных за соблюдение требований охраны труда.
- Утверждает должностные обязанности по обеспечению безопасности жизнедеятельности коллектива и инструкции по охране труда для работающих .
- Выносит на обсуждение производственного совещания или собрания трудового коллектива вопросы организации работы по охране труда .
- Отчитывается на собраниях трудового коллектива о состоянии охраны труда , выполнении мероприятий по оздоровлению работающих, улучшению условий воспитательного процесса, а также о принимаемых мерах по устранению выявленных недостатков.
- Осуществляет поощрение работников за активную работу по созданию и обеспечению здоровых и безопасных условий , а также привлечение к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства о труде, правил и норм по охране труда.
- Проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников.
-

4.2 Заместитель директора

- Обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации основного здания и других построек Учреждения, технологического, энергетического оборудования, осуществляет их периодический осмотр и организует текущий ремонт.
- Обеспечивает безопасность при переноске тяжестей, погрузочно-разгрузочных работах, эксплуатации транспортных средств на территории Учреждения.
- Организует соблюдение требований, пожарной безопасности зданий и сооружений, следит за исправностью средств пожаротушения.
- Обеспечивает текущий контроль за санитарно-гигиеническим состоянием помещений в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности.

- Обеспечивает помещения оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда,

4.4 Председатель профсоюзного комитета трудового коллектива:

- Организует общественный контроль за состоянием безопасности жизнедеятельности, деятельностью администрации по созданию и обеспечению здоровых условий труда, быта и отдыха работающих.
- Принимает участие в разработке перспективных и текущих планов работы, инструкций по обеспечению безопасности жизнедеятельности, подписывает их и способствует претворению в жизнь.
- Контролирует выполнение коллективных договоров, соглашений по улучшению условий и охраны труда.
- Осуществляет защиту социальных прав работающих.
- Согласовывает инструкции по охране труда, положения, программы и другие документов по охране труда Учреждения.
- Проводит анализ травматизма и заболеваемости, участвует в разработке и реализации мероприятий по их предупреждению и снижению.
- Представляет совместно с членами органов интересы трудового коллектива в совместной с администрацией комиссии по охране труда, включая и участие в расследовании несчастных случаев.

4.5 Работник обязан:

- Соблюдать требования охраны труда, установленные законами и иными нормативными правовыми актами, а также правилами и инструкциями по охране труда.
- Проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве, инструктаж по охране труда, проверку знаний требований охраны труда.
- Немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, произошедшем в Учреждении, или об ухудшении состояния своего здоровья.
- Проходить обязательные и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, обследования.